

Ikt. számunk: 26/2021./Ki.

Pilisvörösvári Szakrendelő munkaterve 2021. évre

Csoport megbeszélés az igazgatáson dolgozókkal
Minden héten kedden
Felelős: igazgató

Éves költségvetés elkészítésében közreműködés
Határidő: 2021. január
Felelős: gazdasági munkatárs feladat szerint

Éves szakmai beszámoló elkészítése
Határidő: 2021. február 15.
Felelős: Dr. Kóti Tamás igazgató

A 2020. évi C. törvényből adódó egészségügyi szolgálati jogviszonnyal kapcsolatos feladatok végrehajtása a Korm. rendeletnek megfelelően
Határidő: folyamatos
Felelős: igazgató

Időszakos költségvetési jelentésben közreműködés
Határidő: hónapot követő hó 20-ig
Felelős: gazdasági munkatárs feladat szerint

Éves költségvetési beszámoló elkészítésében közreműködés
Határidő: 2021. március
Felelős: gazdasági munkatárs feladat szerint

Időközi mérlegjelentés elkészítésében közreműködés
Határidő: negyedévet követő hó 20-ig
Felelős: gazdasági munkatárs feladat szerint

Negyedéves beruházási statisztikában közreműködés
Határidő: negyedévet követő hó 20-ig
Felelős: gazdasági munkatárs feladat szerint

NEAK felé pénzzadat havi adatszolgáltatás
Határidő: hónapot követő hó 05-ig
Felelős: intézeti főnövér

NEAK felé pénzadat negyedéves adatszolgáltatásban közreműködés
Határidő: negyedévet követő hó 20-ig
Felelős: gazdasági munkatárs feladat szerint

Infekció kontroll negyedévente
Határidő: március, június, szeptember, december hónapban
Felelős: intézeti főnövér

Szakedolgozói értekezlet
Határidő: március, szeptember hónapban
Felelős: intézeti főnövér

Szakorvosi értekezlet aktuális témákban évente kétszer
Felelős: igazgató

Összeldolgozói értekezlet
Határidő: június, december hónap
Felelős: igazgató

Pilisvörösvár, 2021. február 03.



Heidt
Heidt Éva
mb.igazgató