

**Pilisvörösvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2013. (III. 12.) önkormányzati rendelete
a pénzbeli és természetbeni szociális és gyermekjóléti ellátásokról
egységes szerkezetben a 17/2013. (IV. 29.), a 31/2013. (XI. 29.) és a 34/2013. (XII. 13.)
önkormányzati rendeletekkel**

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, a 10. § (1) bekezdésében, a 26. §-ban, a 32. § (3) bekezdésében, a 37/A. § (3) bekezdésében, a 38. § (9) bekezdésében, a 45. § (1) bekezdésében, a 46. § (1) bekezdésében, a 47. § (2) bekezdésében, az 50. § (3) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21. § (1) bekezdésében, a 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontja és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontja szerinti feladatkörében Pilisvörösvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbi rendeletet alkotja.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet célja, hatálya

1. § (1) E rendelet célja, hogy megállapítsa az önkormányzat által a helyi sajátosságoknak megfelelő, a szociális rászorultságtól függő, pénzben, valamint természetben nyújtható szociális ellátások formáit, szervezeti kereteit, az eljárási és jogosultsági szabályokat, továbbá azok igénybevételének és érvényesítésének módját, feltételeit és garanciáit.

(2) Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szociális törvény) és a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyermekvédelmi törvény) rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) A törvényben biztosított ellátásokra a Szociális törvény, a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Kormányrendelet és a gyámhatóságokról valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 30.) Kormányrendelet szabályai az irányadók.

2. § ^[1] (1) Az eljárásra való hatáskört a Szociális törvény, a Gyermekvédelmi törvény, a 331/2006. (XII. 23.) Kormányrendelet és jelen rendelet határozza meg.

(2) E rendelet hatálya a Pilisvörösvár város közigazgatási területén lakóhellyel, vagy – ha a kérelmező életvitelszerűen a bejelentett tartózkodási helyén lakik – tartózkodási hellyel rendelkező személyekre terjed ki. Ettől eltérő illetékességet a Szociális törvény vagy jelen rendelet állapíthat meg.

(3) A lakcím megállapítása a személyiadat- és lakcímnyilvántartás adatai alapján történik.

3. § ^[2] 3. § (1) A Képviselő-testület a Szociális törvényben önkormányzati segélyek néven biztosított I. fokú hatáskörében rendkívüli segélyt és krízis segélyt biztosít.

(2) A Szociális és Egészségügyi Bizottság (a továbbiakban: SZEB) a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben I. fokon jár el rendkívüli segély ügyekben.

(3) A polgármester:

- a) a Szociális törvény felhatalmazása alapján köztemetés ügyekben eredeti hatáskörben jár el,
- b) a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben, a szociális törvényben önkormányzati segélyek címen biztosított I. fokú hatáskörben krízis segélyt állapít meg.

(4) A polgármester további feladata az önkormányzat közfoglalkoztatásának szervezése, munkáltatóként közfoglalkoztatásra szerződés megkötése.

(5) Közfoglalkoztatás az önkormányzat éves költségvetésében biztosított előirányzaton belül valósítható meg.

(6) A jegyző eredeti hatáskörben jár el:

- a) Aktív korúak ellátása,
 - aa) rendszeres szociális segély,
 - ab) foglalkoztatást helyettesítő támogatás,
- b) Lakásfenntartási támogatás,

(7) A jegyző közgyógyellátási ügyekben I. fokon jár el a Képviselő-testület átruházott hatáskörében.

(8) A Képviselő-testület II. fokon jár el a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben I. fokon hozott döntése elleni fellebbezések elbírálásában.

(9) A jegyző és a polgármester eredeti hatáskörében hozott I. fokú döntése ellen benyújtott jogorvoslati kérelmeket II. fokon a Pest megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala bírálja el.

(10) A képviselő-testület döntésének a felülvizsgálatát jogszabálysértésre hivatkozással az eljárásra illetékes Budakörnyéki Járásbíróságtól lehet kérni a döntés közzétételétől számított harminc napon belül. A pert az önkormányzat ellen kell indítani.

(11) A jogorvoslati kérelmeket az elbírálásra jogosult szervnek címezve, az I. fokon eljáró hatósághoz kell benyújtani.

Eljárási rendelkezések

4. § (1) Az eljárás megindítása kérelemre vagy hivatalból történhet. A kérelem-nyomtatványok a Polgármesteri Hivatal Fő tér 1. szám alatti ügyfélszolgálaton átvehetők, vagy a www.pilisvorosvar.hu honlapról letölthetők. A szükséges mellékletekkel felszerelt papíralapú kérelmet postai úton, vagy személyesen lehet benyújtani.

(2) Az e rendelet alapján biztosított ellátásoknál a jövedelemszámításnál irányadó időszak: a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző 3 hónap, az egyéb jövedelmeknél 1 év, ettől eltérni akkor lehet, ha kérelmező és családja jövedelmében a kérelem benyújtásakor igazoltan jelentős jövedelemcsökkenés történt. ^[3]

(3) A kérelmezőnek csatolni kell a saját és családja jövedelmi viszonyairól szóló igazolásokat és mindazokat a bizonyítékokat, amelyek az ügy elbírálásához elengedhetetlenül szükségesek.

(4) A kérelmező az eljárás során köteles együttműködni a Polgármesteri Hivatallal szociális helyzetének feltárásában. Ha a kérelmező a környezettanulmány lefolytatását akadályozza, vagy felszólításra sem csatolja a szükséges bizonyítékokat, a hatáskörrel rendelkező szerv a rendelkezésre álló adatok alapján dönt, vagy az eljárást megszünteti.

5. § (1) Az e rendelet alapján biztosított támogatás iránti kérelemhez csatolni kell a kérelmező és családtagjai jövedelemigazolását és a vagyonyilatkozatát.

(2) A támogatás pénzben vagy természetben nyújtható. ^[4]

(3) Támogatás nyújtható: ^[5]

- a) a kérelmező részére történő kifizetéssel,
- b) közvetlenül a kérelem szerinti termék, vagy szolgáltatás kiegyenlítésével,
- c) harmadik személy részére történő kifizetéssel, aki a felhasználást követő 15 napon belül köteles a felhasznált összegről számlával elszámolni
- d) vásárlási utalvány formájában.

(4) Pénzben megállapított támogatás esetén a segélyezett kötelezhető a segély felhasználásáról történő elszámolásra. Ez esetben a határozatban rendelkezni kell az elszámolás módjáról. Ha a segély utólagos elszámolási kötelezettséggel lett megállapítva, a kérelmező a pénz felvételét követő 15 napon belül, a nevére szóló számlával köteles elszámolni.

(5) Ha a kétség merül fel, hogy a támogatást megfelelő célra fordították, az környezettanulmány útján ellenőrizhető. Ha az elszámolásra kötelezett a közreműködést megtagadja, vagy a támogatást nem a határozatban megjelölt célra használta fel, ezzel a támogatást jogosulatlanul és rosszhiszeműen vette igénybe, e rendelet 7. §-ában foglaltak szerint kell eljárni.

(6) Ha a támogatást kérő életmódja, életvitele arra enged következtetni – és a jegyző által készített

környezettanulmány, vagy köztudomású tények ezt alátámasztják –, hogy a támogatást nem a saját vagy családja létfenntartásához szükséges árucikkekre (hanem például élvezeti cikkekre) fordítaná, részére a támogatást természetben kell megállapítani.

Az ellátások kifizetése, folyósítása, ellenőrzése

6. § (1) A pénzbeli kifizetés a határozat rendelkezése alapján folyószámlára utalással, vagy házipénztárból történő kifizetéssel történhet.

(2) Természetbeni ellátás ajándékutalvánnyal, vagy a számla kiegyenlítésével – az ellátást, vagy közvetlenül a szolgáltatást nyújtó részére – átutalással történhet. ^[6]

7. § (1) A rendszeres ellátásokra való jogosultság részletes szabályait, felülvizsgálatát az egyes ellátásoknál a Szociális, illetve a Gyermekvédelmi törvény szabályozza. ^[7]

(2) A szociális ellátásban részesülő a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról a Szociális, illetve Gyermekvédelmi törvényben szabályozottak szerint köteles bejelentését megtenni.

(3) Az e rendelet szerinti eljárásokra a Közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény rendelkezései az irányadóak.

(4) A szociális ellátások megállapításáról a hatáskör birtokosa határozattal dönt.

(5) Az e rendeletben meghatározott feltételek hiányában vagy e rendelet megsértésével nyújtott szociális ellátást meg kell szüntetni, és a Szociális, illetve Gyermekvédelmi törvényben foglaltak szerint kell eljárni.

(6) Az (5) bekezdésben meghatározottak alól méltányosságot a Szociális, illetve Gyermekvédelmi törvény alapján az eljárásra hatáskörrel rendelkező szerv gyakorolja.

(7) A szociális és gyermekvédelmi igazgatási eljárás illeték- és költségmentes.

PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK

Aktív korúak ellátása

8. § (1) A jegyző a Szociális törvény alapján aktív korúak ellátására jogosultságot állapít meg. Az aktív korúak ellátására jogosultnak nyilatkoznia kell arról, hogy vállalja a határozatban megjelölt munkaügyi szervvel, családsegítő szolgálattal való együttműködést.

(2) Aktív korúak ellátása:

- a) foglalkoztatást helyettesítő támogatás,
- b) rendszeres szociális segély,
- c) közfoglalkoztatás.

9. § (1) Ha a jegyző foglalkoztatást helyettesítő támogatást állapít meg, az ellátott a Szociális törvény rendelkezései szerint köteles együttműködni a Pest Megyei Kormányhivatal Budakeszi Járási Hivatal I. Munkaügyi Kirendeltségével (2040 Budaörs, Nefelejts utca 1.).

(2) Ha a rendszeres szociális segély megállapításra került, a segélyben részesülő az együttműködési kötelezettségét a Városi Napos Oldal Családsegítő Központjánál (2085 Pilisvörösvár, Rákóczi u. 5.) tudja teljesíteni.

(3) A foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülő személy köteles az általa lakott lakást és udvart és az ingatlan előtti járdát rendben tartani, környezetének megfelelő tisztántartásáról gondoskodni.

(4) A foglalkoztatást helyettesítő támogatásra való feltételek teljesítését az ellátás időtartama alatt a megállapító szerv jogosult ellenőrizni. Ha az ellenőrzése során azt állapítja meg, hogy az ellátott a (3) bekezdésben foglaltakat nem teljesíti, annak teljesítésére 15 napos határidővel fel kell hívni, ennek eredménytelen eltelte után a támogatást meg kell szüntetni.

10. § (1) A foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők és az aktív korúak rendszeres szociális segélyében részesülők munkába állítására az Önkormányzat közfoglalkoztatást szervez.

(2)

A közfoglalkoztatás keretében az Önkormányzat együttműködési megállapodást köt az illetékes munkaügyi kirendeltséggel. [8]

(3) A jegyző értesíti az illetékes munkaügyi kirendeltséget, ha az általa kiközvetített munkavállaló a közfoglalkoztatást nem vállalja, vagy a szerződéskötésre nem jelenik meg. [9]

(4) Ha a közfoglalkoztatott nem jelenik meg a munkavégzés helyszínén, és távolmaradásának okát hitelt érdemlően nem igazolja, vagy megjelenésekor láthatóan nincs munkavégzésre alkalmas állapotban, a munkáltató a szükséges munkabiztonsági intézkedések megtételét követően a jegyzőt haladéktalanul értesíti, aki a Szociális törvényben foglaltak szerint – a Munkaügyi Kirendeltség értesítése mellett – felülvizsgálja az aktív korúak ellátására való jogosultságát. [10]

Lakásfenntartási támogatás

11. § (1) A lakásfenntartási támogatás a Szociális törvény alapján a lakásfenntartási kiadásokhoz nyújtható hozzájárulás.

(2) A jegyző eredeti hatáskörben normatív lakásfenntartási támogatást nyújt a Szociális törvényben meghatározottak szerint jogosultak részére.

(3) A lakásfenntartási támogatás egyéb feltétele, hogy az ellátásra jogosult lakókörnyezete rendezettségét a Szociális törvényben leírtak szerint biztosítsa.

Közgyógyellátás

12. § (1) Az Önkormányzat a szociálisan rászorult személy részére – ha alanyi, vagy normatív jogon közgyógyellátásra nem lenne jogosult – az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében e rendeletben foglaltak szerint közgyógyellátást biztosít.

(2) A jegyző a kérelmezőnek egy évre megállapítja a közgyógyellátásra való jogosultságot,

a) akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó átlagjövedelme az öny. 150 %-át, egyedül élő esetében a 220 %-át nem haladja meg, és a közgyógyellátásra kiváltható gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök és gyógyászati ellátás havi költsége eléri [11] az öny. 20 %-át, vagy [12]

b) akinek a szociális törvény alapján azért nem állapítható meg alanyi jogon közgyógyellátás, mert fogyatékosági támogatásban részesül és emiatt nem jogosult emelt összegű családi pótlékra.

(3) A közgyógyellátás iránti kérelemhez csatolni kell a háziorvos igazolását és a kérelmező és a családja jövedelemigazolását is.

(4) Ha a jegyző a közgyógyellátásra való jogosultságot megállapítja, arról az igazolvány kiállítására jogosult Budapesti és Pest megyei Egészségbiztosítási Pénztárt értesíti.

ÖNKORMÁNYZATI SEGÉLY [13]

Rendkívüli segély [14]

13. § [15] (1) SZEB az arra rászoruló személyek részére rendkívüli segílyt nyújt.

(2) Elsősorban azokat a személyeket indokolt rendkívüli segílyben részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások, különösen betegség, elemi kár miatt anyagi segílyre szorulnak.

(3) Rendkívüli segílyben az a személy részesíthető

a) akinek családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (a továbbiakban: öny.) 130 %-át,

b) tartósan beteg, egyedül élő, vagy gyermeket egyedül nevelő szülő, gyám esetén az egy főre jutó jövedelem az

öny. 150 %-át
nem haladja meg.

(4) A megállapítható rendkívüli segély összege 1 000 Ft-nál kevesebb, és az öny. 50 %-ánál több nem lehet.

(5) Nem jogosult rendkívüli segélyre, aki – és a háztartásában élő személyek bármelyike – három hónapon belül már részesült rendkívüli segélyben.

Krízissegély

14. § (1) A polgármester – ha a kérelmező, vagy a kérelmező és családja válsághelyzetbe került – krízissegélyt nyújthat.

(2) Válsághelyzet, ha a kérelmező vagy családtagja egészségi állapota miatt, baleset, elemi csapás, vagy egyéb súlyos ok következtében olyan helyzetbe kerül, hogy az azonnali segítség elmulasztása életét vagy létfenntartását veszélyeztetné.

(3) Kérelmező az alábbi feltételek együttes megléte esetén részesíthető krízissegélyben:

- a) a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem az öny. 120 %-át, egyedül élő esetén az öny. 170 %-át nem haladja meg,
- b) a kérelmező és családja nem rendelkezik a Szociális törvény szerinti vagyonnal.
- c) a kérelmező és családtagjai a kérelem benyújtását megelőzően 6 hónapon belül nem részesültek krízissegélyben.

(4) ^[16] Ha elemi kár miatt a kérelmező által lakott ingatlan lakhatatlanná vált (tűzkár, vízkár stb.), a krízissegélyt a polgármester a kérelmező jövedelmétől, vagyonától függetlenül is biztosíthatja.

(5) ^[17] A krízissegély összegének felső határa alkalmanként 60.000 Ft.

(6) A krízissegélyt legkésőbb a megállapítást követő munkanapon a jogosult részére biztosítani kell.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás ^[18]

15. § ^[19]

70 év feletti karácsonyi ajándékutalványa ^[20]

15/A. § ^[21] (1) A Képviselő-testület – az éves költségvetésben előirányzott összegben – a 70 év feletti lakosok részére karácsonyi ajándékutalványt ad.

(2) Ajándékutalványra jogosult minden pilisvörösvári lakóhellyel rendelkező személy, aki a tárgyév december 31-ig a 70. életévét betölti.

(3) Jogosultság szempontjából pilisvörösvári lakosként kell figyelembe venni azokat a (2) bekezdés szerinti személyeket, akik a tárgyév október 31. napjáig Pilisvörösváron lakóhelyet létesítenek.

(4) A fel nem használt ajándékutalványokat a SZEB rendkívüli segélyként felhasználhatja.

Köztemetés

16. § (1) A köztemetés elrendeléséhez a Szociális törvény szabályait kell alkalmazni.

(2) Tartásra köteles hozzátartozó esetén kérelemre a polgármester méltányosságból a köztemetés költségeit részben vagy teljes egészében elengedheti, ha a kötelezett a temetés költségeinek megfizetésével válsághelyzetbe kerülne.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

17. § (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Pilisvörösvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes pénzügyi és természetbeni szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 21/2010. (XI. 15.) rendelete és az azt módosító önkormányzati rendeletei.

Pilisvörösvár, 2013. március 7.

Gromon István
polgármester

dr. Krupp Zsuzsanna
jegyző

Jelen rendelet Pilisvörösvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2011. (IV. 04.) rendeletének 42. §-a alapján kihirdetésre került Pilisvörösváron, 2013. március 12. napján.

Pilisvörösvár, 2013. március 12.

dr. Krupp Zsuzsanna
jegyző

Az egységes szerkezetbe foglalt rendelet hitelül:

Pilisvörösvár, 2014. január 1.

dr. Krupp Zsuzsanna
jegyző

[1] A rendelet 2. §-át módosította a 17/2013. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos 2013. április 30-tól.

[2] A rendelet 3. §-át módosította a 31/2013. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos: 2014. január 1-től

[3] Módosította a 31/2013. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 2. §-a. Hatályos: 2013. november 30. napjától

[4] Beépítette a 31/2013. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 3. §-a. Hatályos: 2013. november 30. napjától

[5] Az 5. § (3) bekezdést módosította a 31/2013. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 3. §-a. Hatályos: 2013. november 30. napjától

[6] Módosította a 31/2013. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 4. §-a. Hatályos: 2013. november 30. napjától

[7] Módosította a 31/2013. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 5. §-a. Hatályos: 2013. november 30. napjától

[8] Módosította a 31/2013. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 6. §-a. Hatályos: 2013. november 30. napjától

[9] Módosította a 31/2013. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 6. §-a. Hatályos: 2013. november 30. napjától

[10] Módosította a 31/2013. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 6. §-a. Hatályos: 2013. november 30. napjától

[11] Szövegrészt törölte a 17/2013. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 4. §-a. Hatályos 2013. április 30-tól

[12] Módosította a 31/2013. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 7. §-a. Hatályos: 2013. november 30. napjától

[13] Módosította a 31/2013. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 8. §-a. Hatályos: 2014. január 1-től

[14] Módosította a 31/2013. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 8. §-a. Hatályos: 2014. január 1-től

[15] Módosította a 31/2013. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 8. §-a. Hatályos: 2014. január 1-től

[16] Módosította a 34/2013. (XII. 13.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos: 2013. december 13. napjától

- [17] Módosította a 34/2013. (XII. 13.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos: 2013. december 13. napjától
- [18] Hatályon kívül helyezte a 31/2013. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 9. §-a. Hatályos: 2014. január 1. napjától
- [19] Hatályon kívül helyezte a 31/2013. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 9. §-a. Hatályos: 2014. január 1. napjától
- [20] Beépítette a 31/2013. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 10. §-a. Hatályos: 2013. november 30. napjától
- [21] Beépítette a 31/2013. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 10. §-a. Hatályos: 2013. november 30. napjától