

**Pilisvörösvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének
hatáskörében eljáró Polgármester
13/2020. (VI. 3.) önkormányzati rendelete
a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról
Egységes szerkezetben a 26/2020. (VII. 24.) önkormányzati rendelettel**

Pilisvörösvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörében eljáró Pilisvörösvár Város Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet 1. §-ában kihirdetett veszélyhelyzet tekintetével, a katasztrófavédelelről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében meghatározott feladat- és hatáskörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában és a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el.

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. A rendelet célja

1. § (1) Pilisvörösvár Város közigazgatási területén a köztisztaság a településtisztaság biztosítása, fenntartása, az épített környezet védelme a település területén belül keletkező települési szilárd, és lakossági inert hulladékok kezelése, az ezzel kapcsolatos feladatok, kötelezettségek és tilalmak rendezése a helyi sajátosságoknak megfelelően, valamint a kötelező közszolgáltatásra vonatkozó rendelkezések megalkotásának célja, a közszolgáltatás kiszámítható, folyamatos és biztonságos ellátása, a tevékenység ellenőrizhetősége.

(2) A köztisztaság és a települési környezet fenntartása elsőrendű közegészségügyi érdek, ezért ennek előmozdításában mindenki köteles hathatósan közreműködni, ezért a szennyeződést, fertőzést eredményező tevékenységtől, illetőleg magatartástól tartózkodni.
a) Tűls a hulladéktól elhagyni, a gyűjtés, lerakás szabályaitól eltérő módon felhalmozni, ellenőrizetlen körülmények között elhelyezni, kezelni.
b) A rendszeres hulladékszállításba bevont területen az ingatlanulajdonos/használó köteles a szervezett közszolgáltatást igénybe venni.

2. A rendelet hatálya

2. § (1) E rendelet hatálya kiterjed Pilisvörösvár város közigazgatási területére és azon belül minden jogi és természetes személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre, társaságra, állampolgárok és jogi személyek alkalmi és állandó társulásaira, továbbá valamennyi ingatlanra, ingatlanulajdonosra, használóra és a köztisztasági közszolgáltatóra.

(2) A közszolgáltatás a közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (közszolgáltatást igénybe vevő neve, lakcíme, születési helye és ideje, anyja neve) közlésére vonatkozó rendelkezések betartása terén a mindenkori hatályos az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően kezelési eljárm. A közszolgáltató kialakítja az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit, gondoskodik az adatok biztonságáról, meghatározza azokat az eljárási szabályokat, melyek a titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

3. Adatkezelési szabályok

3. § (1) A közszolgáltató a nyilvántartásában az alábbi adatokat kezeli;

Magánszemélyek esetében:

- a közszolgáltatást igénybe vevő ingatlanulajdonos/használó neve,
- születési helye, ideje,
- anyja leánykori családi és utóneve,
- a szolgáltatás igénybevételének helye,
- számlázási címe, ha az nem azonos a d) pontban megjelölttel.

Gazdálkodó szervezetek esetében:

- a közszolgáltatást igénybe vevő neve,
- a szolgáltatás igénybevételének helye,
- számlázási, postázási címe,
- adószáma,
- cégbírósági végzés száma.

(2) A közszolgáltatást igénybevevő ingatlan tulajdonosa köteles az (1) bekezdésben meghatározott személyes adatokat a közszolgáltató felhívására, valamint a személyes adatainak változását követően 15 napon belül a Közszolgáltatóhoz bejelenteni.

(3) A Közszolgáltató a feladatának ellátása érdekében nyilvántartott adatokat a teljesítésben közreműködő alvállalkozó és a települési jegyző kivételével másnak nem adhatja ki.

(4) A közszolgáltatást a közszolgáltatáshoz szükséges személyes adatait- az adatok tárolása kivételével- a szerződés viszony létrejöttétől, annak megszűnéséig, díjhátralék esetén a tartozás fennállásáig kezelheti. A jogviszony megszűnését követően a Közszolgáltató a kezelt adatokat megsemmisíti.

(5) Az adatkezelés célja a közszolgáltatással összefüggően az ingatlanulajdonos/használó személyének megállapításához, a közszolgáltatási díj behajtásához szükséges és arra alkalmas adatbázis létrehozása és működtetése.

4. Értelmező rendelkezések

4. § E rendelet alkalmazásában:

(1) életvitelszerű tartózkodás: egy magánszemély akkor tartózkodik életvitelszerűen egy ingatlanban, ha az számára ténylegesen életvitelszerű lakóhelyétől szolgál, onnan szervezi életét, ott folytatja az életviteléhez szükséges tevékenységeket, közüzemi szolgáltatásokat vesz igénybe annak kapcsán, valamint elsődleges elérhetőségi címeként jelenik meg a hatóságoknál, közműszolgáltatóknál;

(2) házhoz menő hulladékgyűjtés: a közszolgáltató által megvalósított olyan elklönített gyűjtés, melynek keretében az e rendeletben meghatározott hulladékfajtákat a közszolgáltató az ingatlanhasználótól átveve szállítás során is elkülönítetten kezeli;

(3) hulladéknap: azon előre meghatározott irtási napok jegyzéke, melyeken a vegyes háztartási hulladékok, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladéknak az ingatlanhasználótól a közszolgáltató általi elszállításra megvalósul;

(4) lakóegység: lakóépület, valamint a jellemzően emberi tartózkodás – különösen pihenés, szállás, munkavégzés – céljára szolgáló építmény, amelyben az ingatlan tulajdonosa, vagyonkezelője, bérlelje, illetve használója hulladékok termelhet;

(5) többlethulladék: az ingatlanhasználónál keletkező, a közszolgáltatási szerződés szerinti gyűjtőedény méretét meghaladó háztartási hulladék;

(6) Edényazonosító matrica: a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáshoz igénybe vett szabványos hulladékgyűjtő edény azonosítására szolgáló matrica, mely egy naprtári évig érvényes. A matricán fel kell tüntetni legalább a tárgyévét és a szolgáltatási szerződésben felüntetett edénytérfigyogat.

**II. Fejezet
A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás**

1. A közszolgáltatóra vonatkozó szabályok

5. § (1) Az Önkormányzat a közszolgáltatási feladatok ellátása érdekében 2025. év május hó 5. napjáig egységes közszolgáltatási szerződést kötött a DEPÓNIA Hulladékkezelő és Településtudtisztasági Nonprofit Kft-vel.

(2) Pilisvörösvár település közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási tevékenységet a Depónia Nonprofit Kft. (a továbbiakban: közszolgáltató) látja el.

(3) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához elsődlegesen igénybe vehető hulladékgazdálkodási létesítmény a Tatabánya, Dubnik-völgy Regionális Hulladékkezelő Központ.

6. § (1) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében a közszolgáltató gondoskodik

- a szállítóeszközökhöz rendszeresített, szabványos és edényazonosító matricával ellátott gyűjtőedényben gyűjtött;
- a közszolgáltató emblémájával ellátott zsáokban gyűjtött,
- lomtalanítás során a közszolgáltató részére átadott, továbbá
- a közszolgáltatás részeként üzemeltetett hulladékgyűjtő szigeten, hulladékgyűjtő udvarban, és átvételi helyen a közszolgáltató részére átadott települési hulladék elszállításáról és jogszabályi előírásoknak megfelelő kezeléséről.

(2) A közszolgáltató a vegyes hulladéktól elkülönítetten veszi át a

- a szennyeződéstől mentes papír-, üveg-, műanyag, és fém csomagolási hulladékok,
- a zöldhulladékokat, továbbá
- a lomhulladékokat.

(3) A közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítésének feltételeiről és annak változásáról, a hulladék átvételének és elszállításának gyakoriságáról, valamint az irtási napokról nyomatott hulladéknap tárbán, az ügyfélszolgálatán és az internetes honlapján mindenki számára hozzáférhető módon köteles tájékoztatást nyújtani.

(4) A települési szilárd hulladék gyűjtése, tárolása kizárólag olyan módon történhet, hogy az ne idézzen elő szennyezést sem az ingatlanon belül, sem pedig közterületen. Ezen tevékenységek végzése során olyan gondossággal kell eljárni, hogy hulladék se a szállító járműbe való irtásakor, se a szállítás folyamán ne szóródjon szét, ne porozzon, és egyéb módon környezetszennyezést ne idézzen elő.

2. Az ingatlanhasználóra vonatkozó szabályok

7. § (1) Az ingatlanhasználó – a (3) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel – köteles az ingatlanán keletkező vagy birtokába került települési hulladékokat e rendeletben meghatározott módon gyűjtíteni, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást igénybe venni, a hulladékokat a közszolgáltatónak átadni, és a közszolgáltatásért díjat fizetni.

(2) Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a keletkező hulladék teljes mennyiségére köteles igénybe venni.

(3) Az ingatlanhasználónak nem terheli az (1) bekezdésben foglalt kötelezettség, amennyiben a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a 11. § alapján szünetelteti.

(4) A gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó abban az esetben köteles a közszolgáltatást igénybe venni, ha gazdálkodó tevékenységével összefüggésben az ingatlanán keletkezett, háztartási hulladékhöz hasonló, nem elkülönítetten gyűjtött hulladéknak kezeléséről a jogszabályi előírásoknak megfelelő más módon nem gondoskodik.

(5) Ha az ingatlan egyidejűleg gazdálkodó részéről székhelye, telephelye, vagy fióktelepe és természetes személy lakóhelye vagy tartózkodási helye, a háztartási hulladékok és a gazdálkodó szervezetek az ingatlanon folytatott tevékenysége során keletkezett, sem módon nem kezelt hulladékokat elkülönítetten kell gyűjtíteni.

(6) Az ingatlanhasználó az általa igénybe vehető hulladékgyűjtő udvarban térítésmentesen helyezhet el települési hulladékokat az átadás-átvételi előírások betartása mellett.

(7) A közszolgáltató által az ingatlanhasználó részére megküldött edényazonosító matrica hulladékgyűjtő edényre történő felragasztása az ingatlanhasználó kötelessége.

3. A közszolgáltató és az ingatlanhasználó közötti jogviszony

8. § A közszolgáltató és az ingatlanhasználó között a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására vonatkozó jogviszony

- a közszolgáltatás kötelező igénybevételeéről szóló szerződés (a továbbiakban: szolgáltatási szerződés) megkötésével vagy
- a közszolgáltatás ingatlanhasználó részéről történő igénybevételeével vagy
- a közszolgáltatás közszolgáltató által történő igénybevételei lehetőségének biztosításával jön létre.

9. § (1) A szolgáltatási szerződés tartalmazza különösen

- a szerződő felek (a közszolgáltató és az ingatlanhasználó) azonosító adatait,
- a közszolgáltatás igénybevételeének kezdő napját,
- a teljesítés helyét,
- d az ingatlanhasználó által használt gyűjtőedény űrtartalmát és darabszámát,
- e az irtási gyakoriságot és az irtés idejét,
- f a közszolgáltatási díj mértékét,
- g) a közszolgáltatási díj megfizetésének módját, a díj jogosultját és
- h) a szerződés megszűnésének feltételeit.

(2) A szolgáltatási szerződés ingatlanhasználóra vonatkozó tartalmi elemeinek valóságát a közszolgáltató jogosult ellenőrizni.

11. § (1) A 7. § (5) bekezdésében foglalt esetben a gazdálkodó szervezetnek és a természetes személy ingatlanhasználónak külön-külön szolgáltatási szerződést kell kötnie.

(2) Az ingatlanhasználó személyének változása esetén a változást – a változást követő 8 napon belül – a korábbi és az új ingatlanhasználó együttesen köteles bejelenteni a közszolgáltatónak.

12. § (1) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására vonatkozó jogviszony 8. § b) és c) pontja szerinti létrejötte azt jelenti, hogy a közszolgáltató az ingatlanhasználó számára a szolgáltatást felajánlja úgy, hogy rendelkezésre áll a közszolgáltatás teljesítésére azáltal, hogy a megjelölt irtási napokon megkülséri a hulladék átvételét és elszállítását.

4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj

10. § (1) Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáért közszolgáltatási díjat (a továbbiakban: közszolgáltatási díj) köteles fizetni.

(2) A közszolgáltatási díjat a Koordináló szerv által kiállított számla ellenében, a Koordináló szerv részére kell megfizetni.

(3) Az ingatlanhasználó a közszolgáltatási díjat számla ellenében, a Koordináló szerv jogszabályban meghatározott számlázási utemzése szerint köteles megfizetni.

13. § (1) A 9. § (4) bekezdése szerinti kötelezettség nemteljesítése esetén a bejelentésig terjedő időszakra a közszolgáltatási díjfizetési kötelezettség a régi és az új ingatlanhasználót egyetemlegesen terhel.

(2) Az Önkormányzat az ingatlanhasználó részére a közszolgáltatási díj fizetésére vonatkozóan nem állapít meg kedvezményt.

(3) A közszolgáltatási díj megfizetésével 30 napon túl késedelembe esett ingatlanhasználó esetében a közszolgáltató a 19. § szerinti házhoz menő lomtalanítást a díjhátralék kiegyenlítéséig megtagadhatja.

5. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szüneteltetése

11. § (1) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szüneteltethető, amennyiben

- az ingatlanon legalább egybefüggő 90 napig senki nem tartózkodik vagy
 - az ingatlan beépítetlen
- és az ingatlan hulladék sem keletkezik.

(2) A szüneteltetés feltétele, hogy a szüneteltetést kérő az ingatlanra vonatkozó érvényes szolgáltatási szerződéssel rendelkezzen.

(3) A szüneteltetés iránti kérelmet a közszolgáltató által meghatározott formanyomtatványon a szükséges melléletek és igazolások csatolásával kell benyújtani a közszolgáltatóhoz.

(4) A szüneteltetés (1) és (2) bekezdésben meghatározott feltételeinek igazolása esetén a szüneteltetés joghatásai a kérelem benyújtásának napjával – vagy amennyiben a kérelmező a kérelmében a kérelem benyújtását követő napot jelöl meg, akkor a kérelemben megjelölt nappal – állnak be.

(5) A közszolgáltató legfeljebb 6 hónapra szüneteltethető, és a szüneteltetés iránti kérelem korlátlan alkalommal megismételhető.

(6) A szüneteltetés fennállása alatt bekövetkező, a szüneteltetést érintő bármely változást a kérelmező ingatlanhasználó köteles a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül a közszolgáltatónál bejelenteni.

6. A vegyes hulladék gyűjtésére, szállítására és kezelésére vonatkozó szabályok

12. § (1) A közszolgáltató a vegyes hulladék gyűjtésére

- 60 literes,
- 80 literes,
- 120 literes,
- 240 literes, valamint
- f) 100 literes

gyűjtőedény rendszeresít.

(2) Az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott gyűjtőedény használata a lakóingatlan egyedül és életvitelszerűen használó természetes személy ingatlanhasználót illeti meg.

A díjszabás alkalmazásának feltétele a gyűjtőedény megléte. Az (1) bekezdés b)-f) pontja szerinti gyűjtőedény használatáról az (1) bekezdés a) pontja szerinti gyűjtőedény használatára való áttérést a közszolgáltató által meghatározott formanyomtatványon kell a közszolgáltató részére bejelenteni.

(3) A gyűjtőedény nagyságát és darabszámát a keletkező hulladék mennyisége és az irtési gyakoriság alapján a közszolgáltató határozza meg figyelembe véve, hogy

- társasház és lakásvezetékvezet ingatlanhasználó esetén közös gyűjtőedényt kell használni,
- gazdálkodó szervezet működési egységként (albetétként) az (1) bekezdés c)-f) pontja szerinti hulladékgyűjtő edényt használhatja.

(4) A (3) bekezdés a) pontja szerinti esetben a közös gyűjtőedény méretét lakóegységként heti minimum 80 liter edényterfogot figyelembevételével kell kiszámítani, és a számítás eredményét az (1) bekezdésben rögzített űrtartalomnak megfelelően felfélc kell kerekíteni.

(5) Amennyiben a (4) bekezdés szerinti számítás eredménye az (1) bekezdés f) pontja szerinti űrtartalmat meghaladja, a gyűjtőedények méretét, darabszámát és az irtési gyakoriságot az (1) bekezdés d)-f) pontjában meghatározott gyűjtőedény kombinációjával kell meghatározni.

(6) A közszolgáltató – erre irányuló kérelem esetén – bérleti díj ellenében gyűjtőedényt biztosít az ingatlanhasználó számára. A bérleti szerződést írásba kell foglalni.

(7) A közszolgáltató a hulladékgyűjtő edény azonosítását matricával végzi. A közszolgáltató a tárgyidőszakot megelőzően díjmentesen eljuttatja az ingatlanhasználó részére az edényazonosító matricát. Amennyiben az ingatlanhasználó nem kap matricát vagy a számára megküldött matricát elveszti, köteles jelzteni a közszolgáltató ügyfélszolgálatán. Közszolgáltató a matricát díjmentesen pótolja.

13. § (1) Az ingatlanhasználó a gyűjtőedényt – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – az ingatlan területén belül köteles elhelyezni.

(2) A gyűjtőedény közterületen történő tartós elhelyezése esetén a közszolgáltató, a közszolgáltatást igénybevevő, valamint a Polgármesteri Hivatal előzetes egyeztetése alapján történik a gyűjtőedény helyének kijelölése.

(3) Az ingatlanhasználó köteles gondoskodni a gyűjtőedény és a gyűjtőedény tárolására szolgáló hely és annak környezete tisztán tartásáról, fertőtlenítéséről, valamint – a 15. § (4) bekezdésében foglalt kivétellel – a gyűjtőedényből kiszóródott hulladék összegyűjtéséről.

14. § (1) A hulladékok a gyűjtőedénybe tömörítés nélkül kell elhelyezni. Amennyiben a gyűjtőedényt a benne lévő hulladék összerőtömörítése vagy befagyása miatt nem lehet kiüríteni, a gyűjtőedényt az ingatlanhasználó köteles irtíthetővé, illetve használhatóvá tenni.

(2) Tilos a gyűjtőedénybe

- folyékony anyagot,
- tűzveszélyes anyagot,
- robbanásveszélyes anyagot,
- állati tetemet,
- építési-bontási törmelékot vagy
- f) veszélyes hulladékok

elhelyezni.

(3) A hulladékgyűjtő edény méretét meghaladó többlethulladékok a közszolgáltató által forgalmazott, a közszolgáltató emblémájával ellátott hulladékgyűjtő zsáokban kell a gyűjtőedény mellé elhelyezni.

(4) A (3) bekezdésnek megfelelő többlethulladék korlátlan mennyiségben és alkalommal helyezhető el a gyűjtőedény mellé.

(5) A közszolgáltató a (3) bekezdésnek meg nem felelően elhelyezett többlethulladék elszállítását megtagadhatja.

(6) A közszolgáltató az edényazonosító matricával ellátott gyűjtőedényekből szállítja el a hulladékokat. Az azonosító matrica nélküli gyűjtőedény irtását a közszolgáltató megtagadhatja. Amennyiben a szolgáltatási szerződéssel rendelkező ingatlanhasználó az edényazonosító matricát pótolja, a közszolgáltató köteles a matrica hiánya miatti többlethulladékok elszállítását. A többlethulladékok a gyűjtőedény mellé, az ingatlanhasználó által biztosított zsákbán kell kihelyezni.

15. § (1) A közszolgáltató a közszolgáltatással érintett területen heti minimum egy, alkalommal történő gyűjtést biztosít.

16. § (1) A közszolgáltató köteles a gyűjtőedényt és a 14. § (3) bekezdésében foglaltak szerint elhelyezett gyűjtőedényt zsákok a hulladék elszállításra céljából közterületre, a szállítást végző gépjárművel, vagy gépjárgalós (Útörház keskeny utcai) megközelítés útján elhelyezni.

(2) A hulladék kiszóródása és a közterület szennyezésének elkerülése érdekében az edény fedelét zárva, a hulladékgyűjtő zsákok beiktóve kell a közterületre kihelyezni. Amennyiben a hulladék térfogata meghaladja az edény térfogatát, a közszolgáltató a többlet hulladék elszállítását megtagadhatja úgy, hogy a többlet hulladékokat a kiirtott hulladékgyűjtőbe visszahelyezi.

(3) A közterületre szabályszerűen kihelyezett gyűjtőedények irtése során keletkezett szennyeződés eltakarításáról a közszolgáltató köteles gondoskodni.

(4) A gyűjtőedényt a szállítást megelőző napon 18 óra és a szállítás napján reggel 6 óra között kell a közterületre kihelyezni. A kiirtott gyűjtőedényt a szállítás napján a közterületről be kell vinni.

7. A papír-, a műanyag-, a fém- és az üveghulladék elkülönített gyűjtése

16. § (1) A közszolgáltató az elkülönített hulladékgyűjtést

- házhöz menő gyűjtés formájában, valamint
- hulladékgyűjtő sziget, hulladékgyűjtő udvar, működtetésével biztosítja.

(2) Családi házas és tömbház lakóterületén a közszolgáltató az elkülönített hulladékgyűjtés biztosítása érdekében házhoz menő gyűjtést alakít ki.

(3) Az (1) - (2) bekezdés szerinti elkülönített hulladékgyűjtés során a papír, a műanyag és a fém elkülönített gyűjtése biztosított.

(4) Az üveghulladékok elkülönített gyűjtésére a közszolgáltató a település közigazgatási területén házhoz menő gyűjtést végez legalább negyedéves gyakorisággal.

(5) A hulladékgyűjtő szigeteken lévő edényekbe, valamint a házhoz menő gyűjtés esetén a gyűjtőedénybe/zsákba kizárólag a közszolgáltató tájékoztatójában megjelölt összetételű és fajtájú hulladék helyezhető el.

(6) Családi házas lakóterületen az elkülönített hulladékgyűjtésre szolgáló edény méretét meghaladó papír-, műanyag- vagy fémhulladék áttetsző zsákbán, korlátlan mennyiségben helyezhető el a gyűjtőedény mellé.

(7) A hulladékgyűjtő sziget edénye mellé hulladékok elhelyezni tilos.

17. § (1) Amennyiben az ingatlanhasználó nem az elkülönített hulladékgyűjtésre vonatkozó jogszabályokban rögzítettek szerint különíti el a hulladékokat a gyűjtőedényben/zsákbán, a közszolgáltató dokumentálja az elkülönített gyűjtés szabályainak megsértését, és az ingatlanhasználót írásban, igazolható módon felszólítja az elkülönített gyűjtés szabályainak jövőbeni betartására.

(2) Amennyiben az ingatlanhasználó az elkülönített gyűjtés szabályait a közszolgáltató (1) bekezdés szerinti felszólítását követően egy éven belül ismételten megsérti, a közszolgáltató az elkülönített gyűjtés szabályainak megsértésével kapcsolatosan bejelentés nélkül kell elhelyezni. Amennyiben a gyűjtőedényt a benne lévő hulladék összerőtömörítése vagy befagyása miatt nem lehet kiüríteni, a gyűjtőedényt az ingatlanhasználó köteles irtíthetővé, illetve használhatóvá tenni.

(3) A hulladékgazdálkodási bírság kiszabására a hulladékgazdálkodási bírság mértékéről, valamint kiszabásának és megállapításának módjáról szóló 271/2001. (XII. 21.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Bírságrendelet) foglalt szabályokat kell alkalmazni.

(4) A közszolgáltató a nyomatott hulladéknap tárbán, az ügyfélszolgálatán és az internetes honlapján mindenki számára hozzáférhető módon tájékoztatást nyújt a hulladék elkülönített gyűjtésének, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladéknaptárban, az átlátszó, időjárásálló, módjáról és feltételeiről.

7. Zöldhulladék elkülönített gyűjtése

18. § (1) Családi házas lakóterületén a természetes személy ingatlanhasználó az ingatlanán vagy az ingatlan előtt keletkező zöldhulladékot a közszolgáltató által felajánlott időpontokból választhat az ingatlanhasználó. A lomtalanítást a közszolgáltató egész évben végzi, de a járaterve illesztés miatt a bejelentkezés minden év január 2. és szeptember 30. között lehetséges. Későbbi megkeresés esetén már csak felszabaduló időpont esetén biztosított a szolgáltatás igénybevétele. Az adott évben fel nem használt szolgáltatás a következő évre nem vihető át.

(2) A zöldhulladék gyűjtési időszak minden év április 01. napjától november 30. napjáig tart. A természetes személy ingatlanhasználó a közszolgáltató által díjmentesen biztosított matricával ellátott zsákbán vagy kötelezően jogosult a zöldhulladékokat átadni elszállításra.

(3) Az (1) és (2) bekezdésben meghatározott, díjmentesen átadható mennyiséget meghaladó zöldhulladék gyűjtésére tetszőleges, lehetőség szerint átlátszó és maximum 110 literes zsákok kell igénybe venni, melyre a közszolgáltatásból külön díj ellenében megvásárolt matricát kell ragasztani.

(4) Az (1)-(3) bekezdésben foglaltak szerint gyűjtött zöldhulladékok a közszolgáltató a hulladéknap tárbán megjelölt időpontokban szállítja el.

(5) A zöldhulladékok tartalmazó zsákok vagy köteget a szállítást megelőző napon 18 óra és a szállítás napján reggel 6 óra között kell a közterületre, a szállítást végző gépjárművel megközelíthető és felvételre alkalmas helyre kitenni.

(6) A közszolgáltató minden év január 01. napja és január 31. napja között az általa meghatározott és közzétett módon gondoskodik a hulladékká vált fenőfák elszállításáról.

8. A lomtalanításra vonatkozó rendelkezések

19. § (1) A Közszolgáltató a lomtalanítást házhoz menő gyűjtésként szervezi meg.

(2) A szerződéssel rendelkező ingatlanhasználó napptári évente egy alkalommal térítésmentesen jogosult a háztartásában keletkező legfeljebb 3 m³ lomhulladék elszállításátára.

(3) Térítésmentesen a lomhulladék szállítása

- évente egy alkalommal meghaladóan,
- köszolgáltatási díjhátralék fennállásakor, valamint
- c) 3 m³-t meghaladó lomhulladék elszállítására esetén.

(4) A hulladék elszállítására a közszolgáltatónál történő előzetes bejelentést és időpont-egyeztetést követően kerül sor, mely során a közszolgáltató által felajánlott időpontokból választhat az ingatlanhasználó a közszolgáltató egész évben végzi, de a járaterve illesztés miatt a bejelentkezés minden év január 2. és szeptember 30. között lehetséges. Későbbi megkeresés esetén már csak felszabaduló időpont esetén biztosított a szolgáltatás igénybevétele. Az adott évben fel nem használt szolgáltatás a következő évre nem vihető át.

(5) A lomtalanítás nem terjed ki